

คุณสมบัติหลักใน AppSuite คือ “เวิร์กโฟลว์”

ที่ตอบโจทย์การทำงานได้จากทุกที่ตลอดเวลาผ่านสมาร์ตดีไวซ์และคอมพิวเตอร์



- ✔ อนุมัติเอกสารได้ทันทีผ่านสมาร์ตโฟน
- ✔ เอกสารไม่ตกหล่นเพราะมีระบบแจ้งเตือน
- ✔ กำหนดลำดับการอนุมัติ (workflow step) ให้เข้ากับแต่ละองค์กรได้

AppSuite ช่วยให้งานสะดวกขึ้นอย่างไรบ้าง?



ปรับองค์กรเข้าสู่การทำงานแบบ Paperless

ยื่น - อนุมัติเอกสารออนไลน์ได้ทันทีผ่านสมาร์ตโฟน



ปรับองค์กรเข้าสู่ Digital Transformation

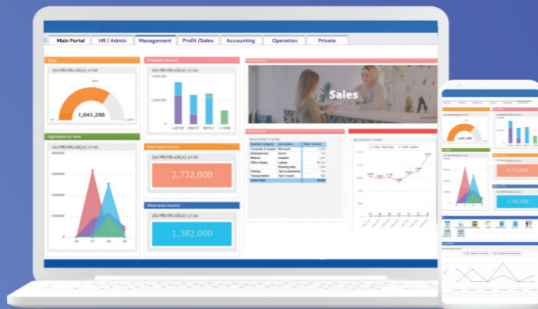
ลดขั้นตอนและลดปริมาณงานที่ซ้ำซ้อน ลดเวลาการค้นหา รวบรวมข้อมูล



สร้างระบบด้วยตัวคุณเอง โดยไม่ต้องเขียนโปรแกรม

วิเคราะห์การบริหารจัดการธุรกิจได้ง่าย ด้วยการดูข้อมูลในรูปแบบกราฟ

นอกจากนี้ผู้ใช้งานยังสามารถดูข้อมูลสรุปและรายงานจากแอปพลิเคชันต่างๆ บน desknet's NEO ในรูปแบบกราฟและตารางผ่านหน้าแดชบอร์ดได้แบบเรียลไทม์เพื่อให้เห็นภาพรวมของการดำเนินงานทั้งหมดได้อย่างชัดเจน



ทดลองใช้งาน **ฟรี!**
30 วัน

ลดต้นทุน เพิ่มประสิทธิภาพ ปรับกระบวนการทำงานขององค์กรให้เข้าสู่ยุคดิจิทัล

desknet's NEO จาก RICOH



desknet's NEO

โซลูชันที่ช่วยให้องค์กรของคุณสามารถดำเนินธุรกิจในยุคดิจิทัลได้อย่างคล่องตัว ช่วยลดค่าใช้จ่ายและลดเวลาในการทำงานด้านเอกสาร เปลี่ยนกระบวนการทำงานของทั้งองค์กรให้อยู่ในแพลตฟอร์มเดียวกัน เพื่อง่ายต่อการจัดการ โดยใช้งบประมาณไม่มากในการจัดทำระบบ

รูปแบบการทำงานแบบเก่า



เสียเวลา เข้าออฟฟิศเพียงเพื่อยื่นหรือเซ็นอนุมัติเอกสาร
รออนุมัตินาน เมื่อหัวหน้าออกไปทำงานข้างนอก
กังวล ไม่รู้ว่าการอนุมัติอยู่ในขั้นตอนไหน



เสียเวลาแบบ งานสะดุด ในการค้นหาข้อมูลจากเอกสาร เพราะค้นหาข้อมูลไม่เจอ ข้อมูลกระจัดกระจาย



เสียค่าใช้จ่ายจำนวนมาก สำหรับค่ากระดาษและอุปกรณ์สำนักงาน
ไม่คล่องตัว ไม่สะดวก เวลาออกไปทำงานนอกสถานที่

เปลี่ยนมาใช้ desknet's NEO

- ✔ รวดเร็ว สะดวก เข้าถึงระบบการทำงานได้ทุกที่ตลอดเวลา
- ✔ ประหยัดค่าใช้จ่ายจากการลดปริมาณกระดาษช่วยลดเวลาและการทำงานที่ยุงยากของพนักงาน
- ✔ ช่วยให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นระบบ ลดการทำงานที่ซ้ำซ้อนของแต่ละแผนก

desknet's NEO

“มาพร้อมกับ 25 แอปพลิเคชันหลักที่สนับสนุนการทำงานแบบ Paperless ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ครบจบในราคาเดียว”

ตัวอย่างฟังก์ชันการทำงานของแอปพลิเคชันพื้นฐานจาก desknet's NEO

แอปพลิเคชันที่ช่วยให้การติดต่อและสื่อสารภายในองค์กรเป็นไปอย่างคล่องตัว

- WebMail**
รับ-ส่งอีเมลบนเว็บเบราว์เซอร์ พร้อมฟังก์ชันตัวช่วยอื่นๆ
- Neotwi**
ส่งข้อความประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน หรือส่งข้อความส่วนตัวถึงเพื่อนร่วมงาน
- Discussion**
แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- Information**
แชร์ข้อมูลข่าวสารภายในองค์กรให้ทุกคนทราบในคราวเดียว
- Project Management**
สร้างแผนการทำโปรเจกต์ร่วมกัน ดูความคืบหน้าด้วยแผนภูมิแกนต์
- Questionnaire**
สร้างและส่งแบบสำรวจ รวบรวมข้อมูลภายในองค์กร
- Whereabouts**
เช็คสถานะของพนักงาน และส่งข้อความได้อย่างง่ายดาย

แอปพลิเคชันที่ช่วยจัดการและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

- Portal**
หน้าหลักสำหรับรวมข้อมูล เข้าถึงทุกฟีเจอร์ได้ที่ แชร์ข้อมูลกราฟสถิติต่างๆ ที่ใช้ร่วมกันภายในองค์กรได้อย่างทั่วถึง
- Workflow**
อนุมัติเอกสารได้อย่างง่ายดายและรวดเร็ว ตรวจสอบประวัติและสถานะการอนุมัติได้
- Expense Claim**
เขียนคำร้องขอเบิกค่าใช้จ่ายได้อย่างง่ายดาย
- ToDo**
จัดการงาน สิ่งที่ต้องทำของตนเอง และมอบหมายงานให้ผู้อื่น
- Schedule**
จัดการตารางงานส่วนตัว หรือตารางของเพื่อนร่วมงาน

แอปพลิเคชันที่ช่วยจัดเก็บและแชร์ข้อมูลจากส่วนกลางภายในองค์กรได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

- Time Card**
ตอกบัตรเข้า - ออก งานได้อย่างรวดเร็ว โดยไม่ต้องต่อคิว ไม่ต้องรอ
- Cabinet**
จัดเก็บ จัดการ และแบ่งปันเอกสารส่วนบุคคลได้อย่างง่ายดาย
- Document Management**
จัดเก็บและจัดการเอกสารภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ
- Inventory**
จัดการรายการสินค้า ป้องกันการขาดแคลนสินค้า
- User Directory**
ตรวจสอบข้อมูลการติดต่อของพนักงานแต่ละคนได้ทันที
- Address Book**
จัดการข้อมูลส่วนบุคคล และข้อมูลติดต่อที่ใช้ร่วมกัน
- Notepad**
บันทึกช่วยจำที่ใช้งานง่าย

แอปพลิเคชันที่ช่วยบริหารสถานที่และจัดการการประชุมได้อย่างครอบคลุม

- Visitor Management**
จัดการรองรับแขกผู้มาเยือนในแต่ละวัน ช่วยต่อการดำเนินงานของแผนกต้อนรับ
- Facility Reservation**
จัดการการจองสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น จองห้องประชุม จองรถบริษัท
- Minutes**
แชร์วาระการประชุม และทำสรุปการประชุมได้อย่างง่ายดาย
- Circulation / Report**
ส่งจดหมายเวียนและรายงานเอกสารให้ทุกคนทราบโดยทั่วกัน
- SmartViewer**
แชร์เอกสารประกอบการประชุมของผู้บรรยายกับผู้เข้าร่วมได้แบบเรียลไทม์

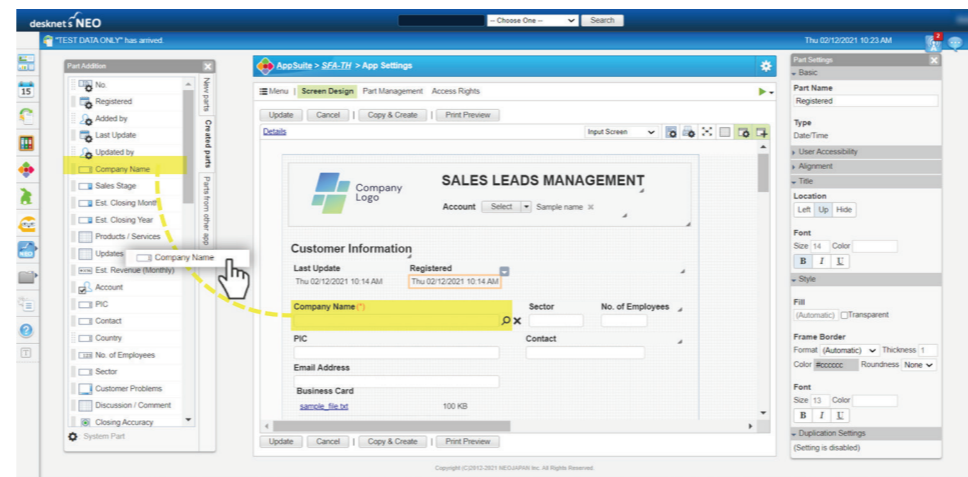
“นอกจากแอปพลิเคชันพื้นฐาน desknet's NEO ยังมาพร้อมกับ AppSuite เครื่องมือที่ช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถสร้างแอปพลิเคชันและแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงจัดทำเวิร์กโฟลว์โดยไม่ต้องเขียนโค้ด (No-Code) ได้ตามความต้องการ และตอบโจทย์กับการทำงานให้ง่ายขึ้นและเต็มประสิทธิภาพ”

desknet's NEO – AppSuite

สร้างแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ จัดทำเวิร์กโฟลว์ด้วยตนเองโดยไม่ต้องเขียนโปรแกรม และพร้อมใช้งานได้ทันทีด้วย AppSuite

AppSuite คืออะไร?

แอปพลิเคชันที่โดดเด่นใน desknet's NEO โดยผู้ใช้งานสามารถสร้างแอปพลิเคชันและเวิร์กโฟลว์ได้ด้วยตนเอง ขึ้นอยู่กับความต้องการและความเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจแต่ละประเภท ivo อย่างครบถ้วน โดยที่ไม่ต้องมีความรู้ด้านการเขียนโปรแกรม ฟังก์ชันของ AppSuite จะทำให้แผนกต่างๆ ภายในองค์กรสามารถทำงานร่วมกันบนแพลตฟอร์มเดียวกันได้สะดวกและรวดเร็วมากขึ้น



ปรับแต่งแอปพลิเคชันให้เหมาะกับการทำงานของคุณเองได้ด้วยการลากและวาง (Drag & Drop)

- ✓ กำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลได้
- ✓ เชื่อมข้อมูลระหว่างแอปได้
- ✓ สร้างแอปให้มีรูปแบบเหมือนฟอร์มกระดาษที่องค์กรใช้งานอยู่
- ✓ อัปเดตข้อมูล หรือใช้งานแอปพร้อมกันได้หลายคน

พร้อมเกมเพลตแอปฯ ให้คุณเลือกใช้

- Sales**
 - NEO QT Quotation
 - SFA
 - CRM
 - NEO INV Invoice
 - Report
- HR & Admin**
 - Leave Management
 - Overtime Management
 - Employee Record
 - Pay Slip
 - Performance Evaluation
- Operation**
 - Inventory
 - Stock Out
 - Daily Report
 - Products Data base
 - Task Management
- Accounting**
 - Expenses Claim
 - NEO PO Tax Invoice
 - NEO INV Purchase Order
 - Payment Request
 - Payment Status